Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
we Wronkach
ul. Ratuszowa 3
64-510 Wronki
Polska

tel. +48 67 254 01 63
www.pk-wronki.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP/04/DT/2019**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

CZĘŚĆ I:
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego na podstawie *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych*

na roboty budowlane pn.:

„Budowa budynku magazynowo-garażowego przy oczyszczalni ścieków Borek”

ROZDZIAŁ 1 - INFORMACJE OGÓLNE.

1.1. **Zamawiający**:

Nazwa:	**Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach**
Adres:	ulica Ratuszowa 3, 64-510 Wronki
Województwo:	Wielkopolskie
KRS:	0000183866
REGON:	570524279
NIP:	7630003624
tel.	67 250 01 63
e-mail:	sekretariat@pkwronki.pl
adres strony internetowej:	www.pk-wronki.pl

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

1.2. **Definicje** - na potrzeby niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za:

- **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- **Zamawiającego** - uważa się Przedsiębiorstwo Komunalne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki,
- **Zamówienie** – uważa się zamówienie publiczne, które jest przedmiotem niniejszego postępowania,
- **Ustawę lub PZP**- uważa się ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
- **SIWZ** - uważa się niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** - uważa się rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.3. **Tryb udzielania zamówienia:**
Niniejsze zamówienie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zgodnie z art. 39 i nast. PZP. **Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.**

1.4. **UWAGA: Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 Ustawy**:
Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.5. **Informacje uzupełniające:**
Wszelkie informacje przedstawione w SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 Ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 Ustawy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

2.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie **budynku magazynowo-garażowego** o powierzchni zabudowy **ok. 350 m^2**, powierzchni użytkowej **ok 413 m^2** i kubaturze **ok 2182 m^3**, przy ul. Prasłowiańskiej we Wronkach, wraz z zagospodarowaniem terenu. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w projektach budowlanych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót załączonych do niniejszej siwz.

2.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień – kody CPV:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

2.3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

2.4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

2.5. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.**

2.6. **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

2.7. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.**

2.8. **Warunki dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom:**

a) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

ROZDZIAŁ 3 - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

3.1. Termin wykonania zamówienia: **16 grudnia 2019 r.**

3.2. W terminie powyższym należy wykonać całość przedmiotu zamówienia oraz przygotować kompletny wniosek o pozwolenie na użytkowanie (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami).

ROZDZIAŁ 4 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

4.1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy,

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

4.2 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełnić niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) <u>zdolności technicznej lub zawodowej</u>:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca na potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej wykaże, że:

1) w okresie ostatnich **<u>5 lat</u>** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na wybudowaniu budynku o **powierzchni zabudowy** co najmniej **300 m^2**,

2) **dysponuje następującymi osobami, skierowanymi do realizacji niniejszego zamówienia:**

(1) **<u>Kierownik budowy</u>**, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**,

(2) **<u>Kierownik robót sanitarnych</u>**, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**,

(3) **<u>Kierownik robót elektrycznych</u>** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**.

Osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie odpowiadające wymaganiom określonym w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2018 poz. 1202, z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 poz. 1725, z późn. zm.).

W przypadku uprawnień budowlanych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – uprawnienia muszą obejmować zakres zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje osoby, które nabyły kwalifikacje wymagane do wykonywania działalności w budownictwie poza terytorium RP, osoby te muszą posiadać decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych w danej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.).

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego

stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż **1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).**

2) posiada **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)**.

4.3. Zgodnie z **art. 24 ust. 8** ustawy Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.6. **W odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do realizacji tych elementów zamówienia, do których te zdolności są wymagane**. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czynie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w **pkt. 4.4.** powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w pkt 4.2.a). SIWZ.

4.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie powinno zostać przedstawione wraz z ofertą.

4.10. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje te elementy zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.

4.11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.1. SIWZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

ROZDZIAŁ 5 – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

5.1. **W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia** z postępowania Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia wraz z ofertą oświadczeń stanowiących **Załącznik Nr 3 (oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu)** oraz **Załącznik nr 3a** (oświadczenie dotyczące przesłanej do wykluczenia z postępowania)do SIWZ.

5.2. **Wykonawcy w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, informacji o ofertach złożonych w postępowaniu, zgodnie z art. 86 ust. 5 Ustawy składają, stosownie do treści art. 24 ust. 11 Ustawy, oświadczenie **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

5.3. **<u>Na żądanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy</u> w trybie art. 26 ust. 2 lub art. 26 ust. 2f Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

1) W celu potwierdzenia **spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w pkt 4.2. lit. a) SIWZ:

a) **<u>wykaz robót budowlanych</u>** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **<u>5 lat</u>** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **<u>Załącznik Nr 4</u>** do SIWZ.

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca wskazuje w wykazie roboty budowlane wykonane na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

b) **<u>wykaz osób</u>** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **<u>Załącznik Nr 5</u>** do SIWZ.

2) W celu potwierdzenia **spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej** , o którym mowa w pkt 4.2 lit. b) SIWZ:

a) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy nie mniejszą niż **1.000.000,00 PLN** (słownie: jeden milion złotych 00/100) **w okresie nie wcześniejszym niż <u>1 miesiąc</u> przed upływem terminu składania ofert**,

b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest **ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100),

3) W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w <u>art. 24 ust. 1</u> Ustawy, Wykonawca winien złożyć:

a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i pkt 21) Ustawy wystawioną nie wcześniej niż **<u>6 miesięcy</u> przed upływem terminu składania ofert**;

5.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej w pkt 5.3.3.a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy.

5.5. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 5.4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż **<u>6 miesięcy</u>** przed upływem terminu składania ofert.

5.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 5.4, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 5.5 znajdują odpowiednie zastosowanie.

5.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany powyżej w pkt 5.3.3.a), składa dokument, o którym mowa w pkt 5.4. w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 5.5 znajdują odpowiednie zastosowanie.

5.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ 6 – ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY.

6.1. **Do oferty Wykonawca dołącza** aktualne na dzień składania ofert wstępne **Oświadczenia** stanowiące **Załącznik nr 3 oraz Załącznik nr 3a** do SIWZ **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania**.

6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia..

6.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

6.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

6.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 5, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń

lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

6.8. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

6.9. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6.10. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6.9. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej

6.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

6.18. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.20. **W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 Ustawy, w tym:**

1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
2) W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe, o których mowa w Rozdziale 4 pkt. 4.2 podlegają sumowaniu, tzn. oceniane będą ich łączny potencjał techniczny i zawodowy oraz sytuacja ekonomiczna i finansowa.
3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 pkt. 5.1. wymagane jest załączenie do oferty dokumentu, w zakresie braku podstaw do wykluczenia, dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia oddzielnie.
4) W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy, może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem „Liderem", którego adres należy wpisać w formularzu oferty.
5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ 7 – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1. Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w Ustawie.

7.2. Zamawiający informuje, że jedyną możliwą formą porozumiewania pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami jest forma pisemna. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej e-mail na adres sekretariat@pkwronki.pl.W przypadku przesłania informacji drogą elektroniczną e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

7.3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. 2018r., poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2017 r., poz. 1219 z późn. zm.), przy czym oferta wraz z oświadczeniami i załącznikami oraz pełnomocnictwa wnoszone są do Zamawiającego wyłącznie w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

7.4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem referencyjnym zamówienia określonym w SIWZ.

7.5. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Maciej Pospieszny, e-mail: sekretariat@pkwronki.pl, tel.: 67 254 01 63, wewn. 185.

ROZDZIAŁ 8 - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. **Wysokość wadium.**

Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w wysokości: **20.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

8.2. **Forma wadium.**

8.2.1. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.2.2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
3) kwotę gwarancji,
4) termin ważności gwarancji,
5) zobowiązanie gwaranta do: *zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:*

   - „*Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej*

   lub, że:

   - *Wykonawca, którego ofertę wybrano*:
     - *odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,*
     - *nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,*

- *zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy*".

6) Postanowienia pkt 8.2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 8.2.1.2) i 8.2.1.5).

7) **Wniesione wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną**.

8.3. **Termin i miejsce wniesienia wadium**

1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym, do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

   Bank Pekao S.A. we Wronkach 35 1240 3754 1111 0000 4372 7591.

   Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Zamawiający dokona zwrotu wadium na konto, z którego zostało wpłacone, o ile Wykonawca w korespondencji z Zamawiającym nie wskaże inaczej.

3) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w punkcie 8.2.1.2) -5) niniejszego rozdziału, wadium należy złożyć w siedzibie spółki Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki, poprzez **dołączenie oryginału dokumentu wadialnego do oferty**. Złożone poręczenie lub gwarancja powinny zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 9 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

9.1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia swoją ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

9.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9.3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.4. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania**. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi.

9.6. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.

9.7. Oferta musi być zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.

9.8. Wszelkie poprawki wymagają zaparafowania przez osobę podpisującą ofertę.

9.9. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.

9.10. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać:**

- Formularz oferty – **Załącznik Nr 1,**
- Oświadczenia – **Załącznik Nr 3** oraz **Załącznik nr 3a.**

9.11. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę lub ją wycofać.

9.12. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa:

1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę,
2) po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek.
3) udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu,
4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp,
5) zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
6) zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp,
7) Zastrzeżenie informacji które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji traktowane będzie jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 21.10.2005 r. (sygn.. Akt III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

9.13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu, zapewniającym w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert bez uszkodzenia tego opakowania.

9.14. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści, chyba że Zamawiających daje inne możliwości w tym zakresie.

9.15. Koperta lub opakowanie winno być zaadresowane na adres Zamawiającego, podany na wstępie oraz posiadać oznaczenie:

„Budowa budynku magazynowo – garażowego przy oczyszczalni ścieków Borek"

Nie otwierać przed dniem 10.05.2019r. godz. 10:10.

ROZDZIAŁ 10 - WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANA.

10.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

10.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem „Zmiana".

10.3. Koperty oznaczone dopiskiem „Zmiana" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

10.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie" Wycofanie".

10.5. Koperty oznaczone napisem „Wycofanie" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ 11 - SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY.

UWAGA: Wykonawca wypełnia dokładnie formularz oferty zgodnie z ich treścią.

11.1. Cena musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków.

11.2. Ceny (w złotych) muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 i wyższą zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

11.3. Cena musi być podana w złotych polskich.

11.4. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia zgodnie z tabelą zamieszczoną w formularzu ofertowym.

11.5. W przypadku udostępnienia przez Zamawiającego **przedmiaru robót**, w związku z ryczałtowym charakterem wynagrodzenia, stanowi on wyłącznie materiał pomocniczy, mający na celu usprawnienie przygotowania oferty, a Zamawiający nie gwarantuje jego kompletności i poprawności. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zakresy rzeczowe wynikające z przedmiaru oraz z informacji zawartych w pozostałych dokumentach SIWZ (w tym projektach budowlanych/wykonawczych i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót). Wykonawca ma obowiązek podać cenę ofertową na całość zadania. Pomocniczy przedmiar robót nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy, a ewentualna decyzja o jego wykorzystaniu do przygotowania oferty należy do Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 12 - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

12.1. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego i zostaną złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.

12.2. Cena ryczałtowa podana w formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji zamówienia.

12.3. Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodnie z polskim system płatniczym, opartym na:

- art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r., poz. 915 z późn. zm.);

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj., do drugiego miejsca po przecinku.

12.4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów Pi, wynikającą ze zsumowania ilości punktów otrzymanych za poszczególne kryteria.

12.5. Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

L.p.	Kryterium	Waga procentowa	Maksymalna możliwa do otrzymania ilość puntów za dane kryterium
1.	Cena (C)	60%	60 punktów
2.	Okres gwarancji (G)	40%	40 punktów

12.6. W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Pi (C) = (Cmin / Ci) x Max (C),

gdzie:

Pi(C) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C min - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Ci - cena oferty "i";

Max (C) – maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

12.7. W przypadku kryterium „*Okres gwarancji*” oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości zgodnie z tabelą poniżej, przy czym okres ten **nie może być krótszy niż 3 lata i dłuższy niż 5 lat.**

Okres gwarancji powinien zostać podany w pełnych latach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować okresów innych niż wskazane w tabeli poniżej.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował **3 letni** okres gwarancji jakości zgodnie z zapisami

zawartymi we „*wzorze umowy*” (części II SIWZ). Wykonawca nie może zaproponować innych okresów gwarancji, niż podane w tabeli poniżej.

Okres gwarancji (G)	Ilość punktów Pi(G)
3 lata	10
4 lata	20
5 lat	40

Pi(G) – ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „okres gwarancji”

12.8. Ocena punktowa oferty Pi będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z sumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta „i” za poszczególne kryteria:

Pi = Pi (C) + Pi (G).

12.9. Oferta, która uzyska największą ilość punktów otrzymanych zgodnie z powyższym sposobem oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamówienie zostanie powierzone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

12.10. Suma punktów spośród nieodrzuconych ofert po zsumowaniu może wynieść maksymalnie 100 punktów.

12.11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

12.12. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12.13. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ 13 – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

13.1. **Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, tj., w sekretariacie Przedsiębiorstwa Komunalnego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki do dnia 10.05.2019r. do godz. 10:00.**

13.2. W przypadku korzystania z usług pocztowych, kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

13.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.05.2019 r. o godz. 10:10 w siedzibie Zamawiającego we Wronkach przy ulicy Ratuszowej 3, w sali konferencyjnej.**

13.4. Otwarcie ofert jest jawne.

13.5. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6. Po otwarciu oferty Zamawiający, poda nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia.

13.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny i terminu wykonania zamówienia.

13.8. Oferty złożone po terminie będą zwrócone na zasadach określonych Ustawą.

13.9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.10. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.11. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 Ustawy.

ROZDZIAŁ 14 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Na mocy art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Zamawiający ustala termin związania Wykonawców ofertą na **30 dni**.

14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

ROZDZIAŁ 15 - FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:

15.1. Informuje wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2. Zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej.

15.3. Termin zawarcia umowy nie może być krótszy **niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, faksem albo **10 dni** – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane pisemnie – z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a) Ustawy, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

15.4. Wykonawca przed zawarciem umowy, a najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązany jest:

1) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, po spełnieniu wymagań określonych w SIWZ, przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),

15.5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Część II** SIWZ.

15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust 1 Ustawy.

ROZDZIAŁ 16 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. **Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10% ceny całkowitej (brutto)** podanej w ofercie.

b) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao S.A. we Wronkach 35 1240 3754 1111 0000 4372 7591

2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego

rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

3. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowych wykonawca, którego oferta została wybrana przedłoży najpóźniej na **3 dni** przed podpisaniem umowy proponowany wzór dokumentu gwarancji. Termin płatności w dokumencie gwarancji nie może być dłuższy niż **15 dni**. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wprowadzenie do dokumentu gwarancji obowiązku potwierdzenia własnoręczności podpisu przedstawiciela beneficjenta gwarancji. Sądem miejscowo właściwym do rozpoznania sporów powstałych na tle gwarancji będzie sąd właściwym **dla siedziby Zamawiającego**. Gwarancja **nie może zawierać** zapisów ograniczających Zamawiającego w dokonywaniu cesji wierzytelności z tytułu gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- **70%** wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- **30%** wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **15 dni** od dnia upływu okresu rękojmi za wady (gwarancji jakości).

ROZDZIAŁ 17 - MOŻLIWE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W UMOWIE W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

17.1. W oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określił je opublikowanym dokumencie – Części II SIWZ „*Wzór umowy*".

ROZDZIAŁ 18 - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY:

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego PZP.

18.2. Środkami ochrony prawnej są:

a) Odwołanie.
Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wynikającym z zapisów art. 182 u.p.z.p., jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180- 198 u.p.z.p.

b) Skarga do sądu.
Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-g u.p.z.p.

18.3. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI PZP.

ROZDZIAŁ 19 - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwem Komunalnym spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach** z siedzibą przy ul. Ratuszowej 3, 64-510 Wronki, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000183866, posiadającym nr NIP: 763-000-36-24, REGON: 570524279, wysokość kapitału zakładowego 37 371 800,00 zł nr tel.: 672 540 204, e-mail: iod@pkwronki.pl.
- u Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu +48 0-67 2545 648 lub za pośrednictwem dedykowanego adresu e mail: sekretariat@pkwronki.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciążących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących imienia i nazwiska, numeru PESEL, numeru NIP, adresu zamieszkania oraz adresu korespondencyjnego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2];
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ 20 - Załączniki do SIWZ:

- Nr 1 - Formularz ofertowy.
- Nr 2 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Nr 3a – Oświadczenie dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania.
- Nr 4 – Wykaz wykonanych zamówień.
- Nr 5 - Wykaz osób.

[1] **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

<u>Załącznik nr 1</u>: Formularz oferty

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

<u>reprezentowany przez:</u>

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na roboty budowlane p.n.:

„Budowa budynku magazynowo – garażowego przy oczyszczalni ścieków Borek"

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP/04/DT/2019**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Komunalne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach
ul. Ratuszowa 3
64-510 Wronki

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[3]:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji z Wykonawcą	
Nr telefonu	
Adres e-mail do korespondencji z Wykonawcą	

[3] Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnień do tej specyfikacji oraz zmian do niej na etapie postępowania przetargowego,
3) ryczałtowa cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

wraz z podatkiem VAT (zł <u>brutto</u>):	…… (słownie: ……..…)
w tym cena bez podatku VAT (**zł <u>netto</u>**):	…… (słownie: ……..…)
oraz należny podatek VAT w wysokości (**zł**):	…… (słownie: ……..…)

4) na wykonany przedmiot zamówienia udzielam(y) …….lat[4] **gwarancji jakości**,
5) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia, przedstawiony w Części II SIWZ,
7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią Rozdziału 15 Instrukcji dla Wykonawców,
8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia][5],
9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
10) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] / [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania][6]:

[4] Należy podać oferowany okres gwarancji: **3, 4, lub 5 lat**. W przypadku niepodania okresu gwarancji przyjmuje się, że Wykonawca zaoferował 3-letni okres gwarancji.
[5] Wykonawca usuwa niepotrzebne.
[6] Wykonawca usuwa niepotrzebne.

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

11) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia] / [następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom][7]:

L.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

12) Wadium wniesiono w dniu..... w formie..... .

13) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[8] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[9]. Jednocześnie poinformowałem ww. osoby o tym, iż odbiorcą ich danych będzie Zamawiający.

5. Podpis(y):

....., ... r. .....

(miejscowość) (data) (podpis i pieczęć imienna uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

[7] Wykonawca usuwa niepotrzebne.

[8] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[9] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Przystępując do wykonania zamówienia pn.: „**Budowa budynku magazynowo – garażowego przy oczyszczalni Borek**" oświadczamy, że Firma, /y, którą/e reprezentujemy

1) **nie należy do grupy kapitałowej***,
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017 poz. 229 z późn. zm.), **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

2) **należy do grupy kapitałowej***
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017 poz. 229 z późn. zm.), **z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

a) ……..

b) ……..

c) ……..

……, …… r. ……
(miejscowość) (data) (podpis i pieczęć imienna uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

UWAGA: załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu Wykonawców, którzy złożyli oferty – NIE należy składać wraz z ofertą.

Załącznik nr 3

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „***Budowa budynku magazynowo-garażowego przy oczyszczalni ścieków Borek***”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ***rozdziale 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Instrukcji dla Wykonawców***.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ***rozdziale 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia –***

Instrukcji dla Wykonawców, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……

..……

……., w następującym zakresie: ……

……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

Załącznik nr 3a

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „***Budowa budynku magazynowo – garażowego przy oczyszczalni ścieków Borek***”, prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……..

……..…….....
……
……

……..…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……..…..…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

<u>Załącznik nr 4</u>: Wzór wykazu wykonanych robót.

[DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO]

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

<u>reprezentowany przez:</u>

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE WYKONAŁEM(WYKONALIŚMY) NASTĘPUJĄCE ROBOTY BUDOWLANE:

L.p.	Nazwa zamówienia i miejsce wykonania	Przedmiot zamówienia[10] oraz powierzchnia zabudowy budynku	Data wykonania		Zamawiający (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy[11]
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia		
1.						

……..……. *(miejscowość),* dnia ……. r. .....

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

[10] **UWAGA: w tabeli należy zawrzeć <u>wszystkie</u> informacje niezbędne do potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców.**
[11] Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

<u>Załącznik nr 5:</u> Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

[DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO]

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, ul. Ratuszowa 3, 64-510 Wronki

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

<u>reprezentowany przez:</u>

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam(y), że zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Proponowany w niniejszym zamówieniu na stanowisko	Kwalifikacje zawodowe/Uprawnienia (nazwa, numer, data dzień-miesiąc- rok uzyskania), nr wpisu do właściwej izby samorządowej (jeśli dotyczy), czy uprawnienia bez ograniczeń?	Podstawa dysponowania osobami
1.		Kierownik budowy		
2.		Kierownik robót sanitarnych		
3.		Kierownik robót elektrycznych		

…….……. *(miejscowość),* dnia ……. r. .....

podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy