PKWronki
www.pk-wronki.pl

Wronki, dnia 1 czerwiec 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zakup wraz z dostawą odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników PK Wronki”

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Komunalne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wronkach przy ulicy Ratuszowej nr 3 (64-510 Wronki), KRS nr 0000183866.

Tryb zamówienia: Zapytanie o cenę.

Podstawa realizacji zamówienia: Regulamin udzielania przez Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. we Wronkach zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z dnia 1 czerwca 2016 roku.

Niniejsze zamówienie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do Zamawiającego odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Zamawiającego.
2) Do oferty zależy dołączyć po jednym egzemplarzu rzeczy bez logo firmy, które po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawca będzie mógł odebrać w siedzibie Zamawiającego lub zostaną odesłane na koszt Wykonawcy.
3) Dostarczony przez Wykonawcę towar winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami m.in. PN-EN ISO 13688 Odzież ochronna - wymagania ogólne, a także posiadać wszelkie niezbędne certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności.
4) Podane poniżej ilości są ilościami szacunkowymi, jakich dostarczenia wymaga Zamawiający. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian ilościowych zakresu zamówienia.
   Pierwsze zamówienie, będzie obejmowało następujące ilości odzieży:
   - 34 szt. czapek letnich z daszkiem,
   - 34 szt. koszul flanelowych roboczych w kratę,

- 34 szt. bluz i spodni roboczych,
- 36 szt. kompletów przeciwdeszczowych.

5) Zamawiający wymaga, aby Przedmiot zamówienia spełniał następujące parametry:

a) <u>czapka letnia z daszkiem - 37 szt.</u>

- kolor ciemnoniebieski
- regulacja obwodu głowy za pomocą metalowej sprzączki,
- wykonana z 100 % bawełny z elementami odblaskowymi,
- z otworami wentylacyjnymi umożliwiającymi cyrkulację powietrza,
- przeznaczona do stosowania przez pracowników przebywających na świeżym powietrzu jako ochrona przed słońcem i wiatrem.

b) <u>koszula flanelowa robocza w kratę - 37 szt.</u>

- koloru granatowo-czarnego,
- wykonane z 100 % bawełny,
- bardzo niska kurczliwość nawet po wielokrotnym praniu,
- stabilność koloru.

c) <u>bluza robocza - 37 szt.</u>

- <u>z nadrukiem – logo firmy na plecach (wymiary logo nie mniejsze niż długość 30cm, wysokość 8 cm),</u>
- koloru niebieskiego lub czarno-niebieskiego,
- bawełna 35%, poliester 65%,
- do stosowania na wielu stanowiskach pracy,
- z elementami odblaskowymi,
- z dużą ilością praktycznych kieszeni,
- dół bluzy zakończony listwą ze ściągaczem na gumkę,
- z możliwością regulacji szerokości rękawa przy mankiecie,
- z dodatkowymi wzmocnieniami oraz mocnym szyciem w miejscach narażonych na rozprucia np. dół bluzy, pod pachami, przy kieszeniach itp.

d) <u>spodnie robocze męskie typu ogrodniczki - 20 szt.</u>

- koloru niebieskiego lub czarno-niebieskiego
- do stosowania na wielu stanowiskach pracy,
- z elementami odblaskowymi,
- z dużą ilością praktycznych kieszeni,
- z możliwością regulacji szerokości pasa dzięki zapięciu bocznym na guziki oraz wszytą gumką w pasie,
- z podwójnymi kolanami z miejscem na nakolanniki

- z dodatkowymi wzmocnieniami oraz mocnym szyciem w miejscach narażonych na rozprucia np. przy kolanach, kieszeniach, szelkach itp.

e) <u>spodnie robocze męskie do pasa - 17 szt.</u>

- koloru niebieskiego lub czarno-niebieskiego,
- do stosowania na wielu stanowiskach pracy,
- z elementami odblaskowymi,
- z dużą ilością praktycznych kieszeni,
- z ściągaczem na gumę w pasie,
- z podwójnymi kolanami z miejscem na nakolanniki,
- z dodatkowymi wzmocnieniami oraz mocnym szyciem w miejscach narażonych na rozprucia np. przy kolanach, kieszeniach itp.

f) <u>komplet przeciwdeszczowy (kurtka + spodnie do pasa) - 37 szt.</u>

- koloru granatowego,
- wodoodporny, wiatroodporny,
- odblaskowy pasek na klatce piersiowej i plecach oraz nogawkach,
- kurtka:
  - długość ¾ ,
  - regulowany kaptur,
  - zapięcie kurtki na zamek błyskawiczny, kryty plisą zapinaną na napy lub rzepy,
  - elastyczne, regulowane mankiety z zapięciem na napy lub rzepy
- spodnie:
  - wykończone w pasie elastyczną gumką,
  - regulowane doły nogawek za pomocą nap,
- spełniający wymagania normy PN-343.

g) <u>kurtka przeciwdeszczowa - 5 szt.</u>

- koloru granatowego,
- wodoodporna, wiatroodporna,
- odblaskowy pasek na klatce piersiowej i plecach,
- długość ¾,
- regulowany kaptur,
- zapięcie kurtki na zamek błyskawiczny, kryty plisą zapinaną na napy lub rzepy,
- elastyczne, regulowane mankiety z zapięciem na napy lub rzepy,
- spełniająca wymagania normy PN-343.

h) <u>buty robocze gumowe - 1 szt</u>.

- buty typu D – obuwie do kolana,
- wkładka stalowa antyprzebiciowa,
- podnosek stalowy wytrzymujący uderzenie do 200J,
- buty antyelektrostatyczne, antypoślizgowe,
- spełniające wymagania normy PN-EN ISO 20345.

2. Szczegółowy opis usług wchodzących w skład zamówienia

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do umniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia, dokonywania zmian ilościowych w zakresie zakupu odzieży roboczej objętej zamówieniem oraz niezrealizowania całości zamówienia.
2) Proponowana przez Wykonawcę cena za 1 sztukę winna obejmować pełną rozmiarówkę dla każdego wymienionego asortymentu.
3) Nadruk logo w jednym kolorze np. białym lub czarnym. Logo powinno być proporcjonalnie dopasowane do rzeczy, na której ma być umieszczone. Wykonawca wykona na sortach logo Zamawiającego wg danych podanych w książce wizualizacji logo. Przed umieszczeniem logo Zamawiającego na odzieży Wykonawca prześle do akceptacji Zamawiającemu wzór wizualizacji logo Zamawiającego na odzieży. Zamawiający w terminie 2 dni odpowie Wykonawcy, czy akceptuje wzór wizualizacji logo Zamawiającego na odzieży.
4) Wykonawca zagwarantuje niezmienność cen przedstawionych w ofercie w okresie obowiązywania umowy, tj., od dnia jej podpisania do dnia 31 maja 2019 r. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
5) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko oraz rozładować go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (Oczyszczalnia Ścieków Borek, ul. Prasłowiańska 9, 64 -510 Wronki) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.
6) Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, zobowiązany będzie najpóźniej **w terminie do 3 dni roboczych** od otrzymania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty do dostarczenia na własny koszt i na własne ryzyko Zamawiającemu po jednym egzemplarzu kurtek, bluz, spodni oraz koszul z każdego rozmiaru, celem dopasowania rozmiaru do poszczególnych użytkowników.
7) Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 12 - miesięcznej gwarancji na poszczególne pozycje będące Przedmiotem zamówienia.
8) Dostawa odzieży przez Wykonawcę odbywać się będzie w przygotowanej z imieniem i nazwiskiem pracownika paczce, w której znajdować się będzie cały zamówiony asortyment.

3. Termin realizacji zamówienia:

1) Realizacja zamówienia powinna nastąpić w terminie **nie dłuższym niż 7 dni roboczych** od momentu złożenia zamówienia do Wykonawcy.
2) Pierwsza dostawa nastąpi najpóźniej do **30 czerwca 2017r**., pozostałe dostawy w zależności od potrzeb Zamawiającego.

4. Kryteria oceny ofert:

1) Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części zamówienia oddzielnie. Kryterium oceny ofert każdej części zamówienia jest cena oraz jakość zaoferowanych produktów, oceniane zgodnie z poniżej przedstawionymi zasadami.
2) Zamawiający udzieli zamówienia na daną część temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów, możliwych do zdobycia za najniższą cenę za realizację tej części zamówienia oraz za jakość produktów zaoferowanych Zamawiającemu.
3) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty, ocenione jako najkorzystniejsze, uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie ceny za realizację zamówienia.
4) Zasady oceny kryterium:

a) 50 punktów "Cena" (C):

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\mathbf{P_i\ (C) = (C_{min} : C_i) \times 50},$$

gdzie:

$P_i(C)$ - ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert;

C_i - cena oferty "i";

b) 50 punktów za jak najlepszą jakość materiałów wg uznania Zamawiającego (P)

W przypadku kryterium „jak najlepszą jakość materiałów wg uznania Zamawiającego" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\mathbf{P_i\ (P) = (P_i/5)\ x\ 50},$$

gdzie:

$P_i(P)$ - ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium " jak najlepszą jakość materiałów wg uznania Zamawiającego";

P_i - jak najlepszą jakość materiałów wg uznania Zamawiającego oferty "i" - w punktacji od 1 do 5, gdzie:

- 1 bardzo zła jakość;
- 2 przeciętna jakość,
- 3 dostateczna jakość,
- 4 dobra jakość,
- 5 bardzo dobra jakość.

Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów: 100.

5. Zamówienie częściowe:

1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną część zamówienia lub na kilka, lub wszystkie części zamówienia.
3) Oferty będą rozpatrywane na każdą część oddzielnie, co oznacza możliwość wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy tylko na jedną część zamówienia lub na kilka lub wszystkie części zamówienia.

6. Termin składania ofert:

1) Oferty należy składać do dnia **09.06.2017 r**. do godz. **12.00.**
2) Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej w sekretariacie Przedsiębiorstwa Komunalnego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach ul. Ratuszowa 3, 64 -510 Wronki.
3) Oferty powinny być opatrzone opisem **„Zakup wraz z dostawą odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników PK Wronki”** i złożone na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1.
4) Na kopercie oraz na kartonie, w którym będzie dostarczony przykładowy sort odzieży roboczej umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

7. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Warunki płatności:

Zapłata za dostarczony w sposób zgodny z zamówieniem towar, następować będzie każdorazowo po jego dostarczeniu na podstawie faktur w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej z tego tytułu faktury VAT. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążanie rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Osoba uprawniona do kontaktowania się z oferentami:

Informacji na temat zamówienia udziela Marika Nowak-Gałecka tel. 67 35 71 092 wew. 43, adres e-mail: m.nowak-galecka@pkwronki.pl.

Załączniki:
- formularz ofertowy,
- wzór umowy.